

**Plan de continuation d'activité  
de syndic de copropriété**

**COVID 19**

**SYNCERE – FPV IMMOBILIER**

**86 Bd Valbenoite**

**42100 Saint Etienne**

# **Accueil à l'agence**

**Accueil sur Rendez vous exclusivement**

**Du Lundi au vendredi**

**De 09 heures à 12 heures  
et de 14 heures à 18 heures**

**Sonner à l'interphone**

**Annoncez- vous**

**Attendre le déverrouillage de la porte devant la porte vitrée**

**File d'attente**

**File d'attente sur la rue  
Distance d'un mètre à respecter**

**Accès à l'agence**

**Entrée d'une personne à la fois**

**Masque obligatoire**

**Lavage obligatoire des mains au gel hydroalcoolique fourni**

**Mesures d'hygiène supplémentaires**

**Nettoyage des points de contact (tables, poignées interrupteurs, chaises)  
après chaque rendez vous**

**Nettoyage des sols quotidiennement**

**Aucun prêt de matériel effectué  
se munir de son stylo et carnet de note**

**Aucune transmission directe de documents ou impressions**

**Pas de possibilité d'accès aux sanitaires**

# **Accueil téléphonique**

## **Horaires**

**Du Lundi au Vendredi**

**De 09 heures à 12 heures  
et de 14 heures à 18 heures**

## **Moyens mis en œuvre**

**Ligne fixe : 04 77 90 94 78**

**Secrétariat téléphonique externe de prise de messages  
en cas d'occupation de la ligne ou lors des rendez-vous et réunions**

# **Communication électronique**

**par courriel**

**[syncere@fpvimmobilier.fr](mailto:syncere@fpvimmobilier.fr)**

**mise à disposition d'un extranet de documents sur le site de l'agence**

**fpvimmobilier.fr**

**code accès et mot de passe provisoire  
disponibles en haut des appels de fonds**

**Vous devez personnaliser le mot de passe lors de la première connexion**

## **Organisation des réunions**

### **Conseil syndical - réunion annuelle de contrôle des comptes**

**Mise en place d'échanges dématérialisés**

**Pas de réunion en présentiel**

**Mise en place progressive de visioconférences**

**à partir de la première semaine de juin 2020**

### **Assemblées générales**

**Possibilité très restreinte de tenue d'assemblées générales**

**1- Regroupements limité à 10 personnes à ce jour**

**2- Limitation de la capacité d'accueil des lieux de réunion**

**\* capacité de la salle de l'agence limitée à 6 personnes en application des règles de distanciation**

**\* impossibilité de location de salles de réunion ou polyvalentes (ouverture interdite à ce jour)**

**Réévaluation des possibilités périodiquement selon l'évolution de la législation spécifique à la copropriété :**

**\* concernant la tenue d'assemblées en huis clos (vote par correspondance exclusif sans présentiel)**

**\* concernant la tenue d'assemblées exclusivement en visioconférence (sans présentiel)**

## **Intervention et visites techniques sur site**

### **Intervention des prestataires**

**Continuité du suivi des demandes d'interventions même non urgentes**

**Reprise progressive d'activité  
des entreprises de maintenance et de travaux**

**Organisation d'une tournée de visite sur les mois de juin et juillet**

### **Organisation matérielle**

**Visite du syndic en présence d'un seul membre du conseil syndical  
avec port du masque**

### **Objectif**

**Vérifier la maintenance globale de la copropriété**

**Lister les travaux de maintenance et/ou de réparation envisagés**

## **Charges de copropriété**

### **Exigibilité**

**Pas de mesures gouvernementales  
d'effacement des charges de copropriété**

**Les personnes en grande difficulté peuvent prendre contact avec l'agence  
pour l'étude d'un plan d'apurement après avis du conseil syndical**

### **Modalités de paiement**

#### **Espèces**

**Pas de manipulation d'espèces**

#### **Chèques**

**Les chèques doivent être adressés par la poste  
(pas de boîte aux lettres accessible sur la rue)**

**Merci de privilégier les paiements dématérialisés**

#### **Virement**

**(RIB disponible sur le coupon réponse de l'appel de fonds ou sur  
demande)**

#### **Prélèvement**

**Mise en place sur simple demande accompagnée d'un RIB  
en précisant si vous souhaitez la mensualisation**

## **Contrat de syndic**

## **Renouvellement légal des contrats**

**En application des ordonnances gouvernementales  
les contrats de syndic expirant entre le 12 mars 2020  
et la fin de la période d'urgence sanitaire + 2 mois  
sont renouvelés automatiquement**

## **Terme et condition du renouvellement légal**

**Terme maximal : 8 mois après la fin de la période d'état d'urgence  
sanitaire**

**Conditions de tarification: les conditions du contrat initial sont  
maintenus sans possibilité d'augmentation**

**Calcul des honoraires : au prorata de la période de renouvellement**

## **Délai accordé pour la tenue des assemblées générales**

**Les assemblées devront donc se tenir au plus tard  
le 24 janvier 2021**

**si l'état d'urgence sanitaire n'est pas prolongée au-delà du 24 mai 2020**

## **Planning prévisionnel**

**Les assemblées seront convoquées dans le respect des règles  
administratives et législatives si les recommandations gouvernementales  
peuvent être respectées.**

**Il est vraisemblable que la plupart des assemblées  
se tiendront au dernier trimestre 2020**